

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ СОШ с. Выселки  
\_\_\_\_\_ О.А. Чабуркина  
09.01.2023г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**В ГБОУ СОШ с. Выселки**  
**на 2023 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Выселки муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ с. Выселки)

**Задачи:**

- систематизация мер, способствующих противодействию коррупции в ГБОУ СОШ с. Выселки;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБОУ СОШ с. Выселки).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1.Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.	Издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции	по необходимости	Директор
2.	Формирование перечня нормативно-правовых документов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике	в течение года	Зам.директора по УВР
<b>2.Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.	Привлечение общественности при проведении процедур ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) в качестве общественных наблюдателей	апрель-июнь	Зам.директора по УВР
2.	Участие в разработке методических материалов (с обобщением опыта по антикоррупционной пропаганде)	в течение года	Администрация

4.	Предоставление муниципальных услуг (запись в ДООУ и организация летнего отдыха детей)	постоянно	Администрация
5.	Соблюдение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	постоянно	Администрация
6.	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	в течение срока действия плана	Администрация
<b>3.Кадровая работа</b>			
1.	Совещания при директоре по антикоррупционной проблематике	ноябрь, апрель	Директор
2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ОУ	в течение года	Зам.директора по УВР
3.	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения; сотрудничество учреждений с правоохранительными органами	по необходимости	Директор
<b>4.Мониторинг коррупции</b>			
1.	Контроль за выполнением плана работы по противодействию коррупции на 2023 год	постоянно	Администрация
2.	Предоставление в центральное управление отчетов о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении.	два раза в год	Директор
<b>5. Работа с педагогами</b>			
1.	Включение в рабочие программы 5-11 классов по предметам: история, обществознание, литература, экономическая география, экономика материалов по антикоррупционной направленности	март	Учителя предметники
2.	Разработка дидактических материалов по предметам для организации антикоррупционного образования школьников	постоянно	Учителя-предметники
3.	Работа сайта школы в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности	постоянно	Ответственный за сайт
4.	Обеспечение литературой по вопросам организации работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде	постоянно	Зам.директора по УВР
5.	Внедрение в практику работы образовательных учреждений программ элективных курсов, факультативов, спецкурсов и пр. по антикоррупционной направленности	постоянно	Зам.директора по УВР

6.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, вузовских олимпиадах по обществознанию и праву	ежегодно	Зам.директора по УВР
<b>6. Работа с обучающимися</b>			
1.	Проведение конкурсов школьных работ по проблеме борьбы с коррупцией	ежегодно	Зам.директора по УВР
2.	Для обучающихся - классные часы в форме дискуссий и ролевых игр по предложенной тематике тематикой: 1. Быть честным. По законам справедливости. 2. Проблема «обходного» пути. 3. Откуда берутся запреты? 4. Быть представителем власти. Властные полномочия. 5. Когда все в твоих руках. 6. Что такое коррупция? Как решить проблему коррупции? 7. Закон и необходимость его соблюдения. 8. Государство и человек: конфликт интересов. 9. Требования к человеку, облеченному властью. 10. Зачем нужна дисциплина? Преимущество соблюдения законов.	ежегодно	Учителя-предметники, классные руководители
3.	Участие в районных и областных мероприятиях антикоррупционной направленности	в течение года	Зам.директора по УВР
4.	Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся	постоянно	Учителя-предметники, классные руководители
5.	Проведение классных часов, посвященных Международному дню антикоррупции (8-11 кл.)	декабрь	Учителя-предметники, классные руководители
<b>7. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности</b>			
1.	Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию через сайт школы	постоянно	Ответственный за сайт
2.	Размещение отчетов по самообследованию на сайте образовательного учреждения	август	Директор