Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с. Выселки
муниципального района Ставропольский Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____О.А. Чабуркина

План работы
службы школьной медиации
ГБОУ СОШ с. Выселки
на 2026-2027 учебный год



C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Выселки, CN=Чабуркина Ольга Александровна, E=vysel_sch@samara.edu.ru
0080e4e232a4c0254b
2026.08.28 16:56:12+04'00'

План работы школьной службы медиации (примирения)
на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Совещание участников СШМ. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2026-2027 год.	Август	Заместитель директора по ВР Куратор ШСМ
2	Обновление состава школьной службы медиации Заседание членов службы медиации	Сентябрь, 1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР Куратор СШМ
3	Ведение журнала регистрации конфликтных ситуаций	В течение учебного года	Куратор СШМ
4	Размещение информации о деятельности ШСМ на сайте школы, оформление стенда	В течение учебного года	Куратор ШСМ, медиаторы ШСМ
5	Разработка памятки для родителей (законных представителей) о буллинге	октябрь	Куратор ШСМ, медиаторы ШСМ
6	Проведение кл. часов «Буллинг», «Я выбираю жить»	по запросу	Куратор ШСМ, медиаторы ШСМ
7	Единный классный час «Правильное решение»	В течение учебного года	Куратор ШСМ, медиаторы ШСМ
8	Участие в семинарах, вебинарах, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	В течение учебного года	Куратор ШСМ, медиаторы ШСМ
9	Проведение акции посвященной детскому телефону доверия	Февраль	Куратор, медиаторы ШСМ
10	Разработка буклетов «Давайте жить дружно»	Март	Куратор, медиаторы ШСМ
11	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 класс	Апрель	Куратор ШСМ
12	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Куратор ШСМ
13	Работа с обращениями	В течение года	Куратор, медиаторы ШСМ

14	Анализ работы службы примирения за учебный год	Май	Куратор ШСМ, заместитель директора по ВР